



Dati desumibili dalla registrazione a protocollo:  
Numero Repertorio, Numero Protocollo, Titolo, Classe, Fascicolo  
Allegati e Riferimenti

**OGGETTO:** Selezione per soli titoli per l'attività di Laboratorio del Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità (D.M. 30.09.2011) - X ciclo - a.a. 2024-2025

## **IL RETTORE**

- Visto lo Statuto dell'Università di Ferrara;
- Visto il Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 10 settembre 2010, n. 249 "Regolamento concernente: definizione della disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale degli insegnanti della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado ai sensi dell'art. 2, comma 416 della legge 24 dicembre 2007, n. 244";
- Visto il decreto del Ministro dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca 4 aprile 2011, n. 139 "Attuazione decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 10 settembre 2010, n. 249, recante regolamento concernente la "formazione iniziale degli insegnanti";
- Visto il Decreto Ministeriale 30 settembre 2011 recante i criteri per lo svolgimento dei corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto 10 settembre 2010, n. 249 ed in particolare l'Art. 3 comma 2, lettera c);
- Visto il Decreto Ministeriale 26/6/2025 n. 436 con cui si autorizzano gli Atenei ad attivare nell'anno accademico 2024-2025 i percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità nella scuola dell'infanzia, nella scuola primaria, nella scuola secondaria di I grado e nella scuola secondaria di II grado – X ciclo;
- Viste le delibere del Consiglio di Dipartimento di Studi umanistici del 3 settembre 2025 e del 4 novembre 2025 relative alla richiesta di attivazione di una selezione pubblica per l'attività di laboratorio del Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità (D.M. 30.09.2011) - X ciclo;
- Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 23 luglio 2025;

## **DECRETA**

### **Art.1**

#### **Attivazione**

È indetta una selezione per soli titoli per l'attività di Laboratorio del Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità, X ciclo AA 2024-2025.

La selezione è riservata a docenti in possesso della specializzazione per le attività di sostegno con almeno 5 anni di insegnamento su posto di sostegno, preferibilmente per il grado di scuola per il quale è attivato il laboratorio, ovvero con provate e documentate esperienze nell'ambito dell'integrazione scolastica degli alunni con disabilità.

Gli incarichi a selezione sono indicati nell'Allegato A al presente bando.

### **Art.2**

#### **Caratteristiche dell'incarico**

L'incarico per l'attività di ciascun laboratorio prevede oltre alle ore di didattica:

- svolgimento della valutazione finale dei laboratori;
- partecipazione alle commissioni e alle attività di coordinamento del corso;
- assistenza agli studenti anche nella preparazione degli elaborati finali.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

L'uso del genere maschile per indicare le persone è dovuto solo a esigenze di semplicità del testo.

### **Art. 3**

#### **Requisiti di ammissione**

Possono partecipare alla selezione i docenti in possesso della specializzazione per le attività di sostegno con almeno 5 anni di insegnamento su posto di sostegno, preferibilmente per il grado di scuola per il quale è attivato il laboratorio, ovvero con provate e documentate esperienze nell'ambito dell'integrazione scolastica degli alunni con disabilità.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando della presente procedura selettiva per la presentazione della domanda di ammissione.

I candidati sono ammessi con riserva alla procedura selettiva.

L'amministrazione può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti.

Non possono partecipare alla selezione, coloro i quali, al momento della presentazione della domanda, abbiano un grado di parentela o affinità entro il quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Studi Umanistici, ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

L'incarico non può essere attribuito a chi sia cessato per volontarie dimissioni dal servizio presso una delle Amministrazioni di cui all' art. 1, comma 2, del D. L.vo 3.2.1993 n. 29, con diritto a pensione anticipata di anzianità ed abbia avuto rapporti di lavoro o impiego con l'Università di Ferrara nei cinque anni precedenti a quello di cessazione dal servizio.

### **Art. 4**

#### **Domanda di ammissione**

La domanda di ammissione alla selezione, comprensiva della documentazione obbligatoria indicata, deve essere redatta e inviata elettronicamente, a pena di esclusione, entro le ore 12 (ora italiana) del termine perentorio di **10 (dieci)** giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso all'Albo ufficiale di Ateneo utilizzando esclusivamente l'apposita **procedura online**, disponibile all'indirizzo: <https://pica.cineca.it/unife/>

Una guida alla registrazione può essere consultata ai seguenti link:

<https://pica.cineca.it/unife/>

<http://www.unife.it/concorsi>

Per problemi tecnici contattare il supporto tramite il link presente in fondo alla pagina <https://pica.cineca.it/unife/>.

Il candidato dovrà:

1 collegarsi al sito <https://pica.cineca.it/unife/>

2 registrarsi inserendo i dati richiesti (accesso tramite account PICA, LOGINMIUR, REPRISE o REFEREES o Accesso tramite SPID)

3 collegarsi al sito relativo al bando di concorso di interesse: <https://pica.cineca.it/unife/>.

4 selezionare "Registra una nuova domanda";

5 procedere alla compilazione della domanda online inserendo le informazioni richieste e allegando i seguenti documenti esclusivamente in **formato .pdf/A**:

	Documento	Note	Dimensione	Nome da attribuire al file
1	Curriculum <b>firmato</b> dell'attività scientifica, didattica e professionale	<b>Esclusivamente</b> in formato europeo	Max 10 MB	cognome_nome_curriculum_firmato.pdf/A
2	Curriculum <b>non firmato</b> dell'attività scientifica, didattica e professionale	<b>Esclusivamente</b> in formato europeo, <b>non firmato e privo di dati personali</b>	Max 1 MB	cognome_nome_curriculum_non_firmato.pdf/A
3	Dichiarazione <b>e firmata</b> ex art. 15, co.1, lett. c), d.lgs. 33/2013	Come da allegato al presente avviso	Max 10 MB	cognome_nome_dichiarazione_firmata.pdf/A
4	Dichiarazione <b>e non firmata</b> ex art. 15, co.1, lett. c), d.lgs. 33/2013	Come da allegato al presente avviso <b>non firmato e privo di dati personali</b>	Max 1 MB	cognome_nome_dichiarazione_non_firmata.pdf/A
5	Documento di identità		Max 10 MB	cognome_nome_documento.pdf/A
6	Codice fiscale		Max 10 MB	cognome_nome_cf.pdf/A
7	Proposta progettuale inerente il laboratorio		Max 10 MB	Proposta_progettuale.pdf/A

La domanda compilata on-line dovrà contenere le generalità del candidato, l'indicazione della residenza, del numero telefonico e della posta elettronica.

Coloro che intendano partecipare a più procedure selettive dovranno inviare istanze ed allegati distinti.

allegati distinti.

I modelli di Curriculum Vitae e Dichiarazione ex art. 15, co.1, lett. c), d.lgs. 33/2013 sono scaricabili dalla procedura on line e reperibili anche al seguente indirizzo: <http://www.unife.it/concorsi>, Link Tirocinio Formativo Attivo e Percorsi 60 CFU e 30 CFU.

Si ricorda che i *curricula* dei vincitori e la dichiarazione ex art. 15, co.1, lett. c), d.lgs. 33/2013 (non firmati) verranno pubblicati nella sezione Amministrazione trasparente dell'Ateneo secondo le prescrizioni del Decreto Legislativo 33/2013.

L'inoltro della domanda all'Università avviene automaticamente con la chiusura definitiva della procedura pertanto non dovrà essere effettuata alcuna consegna o spedizione di materiale cartaceo agli Uffici.

Non verranno accettate modalità di presentazione dell'istanza diverse da quella on-line.

Non saranno valutate le istanze che non conterranno gli allegati indicati nella forma e dimensione prescritta.

La mancata sottoscrizione della domanda pregiudica il diritto di ammissione alla selezione se l'accesso è avvenuto tramite account PICA, LOGINMIUR, REPRISE o REFEREES (In caso di accesso tramite SPID, non verrà richiesta alcuna firma in fase di presentazione della domanda).

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla procedura è certificata dal sistema PICA mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail al candidato. Le istanze in status "bozza" non sono considerate valide e non saranno valutate.

Non verranno accettate modalità di presentazione dell'istanza diverse da quella on-line tramite la piattaforma PICA.

## **Art. 5**

### **Commissione giudicatrice**

La commissione giudicatrice è così composta:

- Prof.ssa Tamara Zappaterra, professoressa di ruolo di prima fascia SSD PAED-02/A
- Prof.ssa Loredana La Vecchia, professoressa di ruolo di seconda fascia SSD PAED-02/B
- Prof. Giovanni Ganino professore di ruolo di seconda fascia SSD PAED-02/B

## **Art. 6**

### **Selezione**

I titoli valutabili sono i seguenti:

- insegnamento su posto di sostegno a partire dal sesto anno: fino ad un massimo di 10 punti;
- attività didattica già maturata in ambito accademico: fino ad un massimo di 20 punti;
- titoli di studio acquisiti: laurea, dottorato di ricerca, master specifici, etc: fino ad un massimo di 20 punti;
- attinenza della professionalità dei candidati ai contenuti specifici dell'incarico: fino ad un massimo di 30 punti: l'attinenza sarà valutata tenendo conto della proposta progettuale presentata.
- altri titoli ritenuti idonei: fino ad un massimo di 20 punti

I criteri di valutazione e la pertinenza dei titoli saranno determinati dalla commissione giudicatrice nel corso della riunione preliminare per ogni tipologia di incarico. I criteri saranno pubblicati sul sito web <http://www.unife.it/concorsi>.

Al termine dei lavori, la Commissione redigerà una graduatoria di merito in ordine decrescente tenendo conto della valutazione dei titoli per ogni incarico.

Il punteggio minimo per entrare in graduatoria è 60 punti.

A parità di punteggio, è preferito il candidato di età anagrafica più giovane.

Dalla graduatoria si potrà attingere solo in caso di rinuncia del vincitore alla sottoscrizione del contratto.

La graduatoria finale sarà approvata con Decreto Rettorale e pubblicata sul sito web: <http://www.unife.it/concorsi>.

La pubblicazione sul sito web: <http://www.unife.it/concorsi>, vale, a tutti gli effetti di legge, quale comunicazione ufficiale ai candidati; nessuna ulteriore comunicazione verrà quindi inoltrata ai candidati, salvo in caso di trasmissione di un provvedimento di esclusione.

L'incarico potrà essere rinnovato per un ulteriore anno accademico previa richiesta della Direzione del corso al Dipartimento di Studi Umanistici.

## **Art. 7**

### **Conferimento dell'incarico**

I candidati utilmente collocati in graduatoria e nel limite dei posti disponibili, saranno chiamati a sottoscrivere un contratto di collaborazione coordinata e continuativa.

Nel caso in cui il vincitore sia in possesso di partita IVA, la prestazione si qualificherà, ai fini fiscali, come fattispecie di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 53 del DPR 917/86, con obbligo di fatturazione ai sensi dell'art. 21 del DPR 633/72. Il compenso sopra indicato è da ritenersi al netto dell'I.V.A. e dell'eventuale contributo previdenziale.

La sottoscrizione del contratto non attribuisce diritti in ordine all'accesso ai ruoli delle Università.

La liquidazione dei compensi è effettuata previa attestazione da parte del Direttore di Dipartimento di Studi umanistici dell'assolvimento di tutti gli obblighi previsti dal contratto.

L'incarico potrà essere rinnovato annualmente per un periodo complessivo non superiore a tre anni accademici, senza necessità di avviare la procedura selettiva su richiesta del Dipartimento di Studi Umanistici e previa valutazione positiva dell'attività svolta da parte della Direzione del corso.

## **Art. 8**

### **Disposizioni finali**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7.8.1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Dott.ssa Daniela Toselli, Ufficio Concorsi e docenti a contratto, Università degli Studi di Ferrara, Via Ariosto, 35 – 44121 Ferrara, Telefono 0532/293344-3343-3336-3183, Fax n. 0532/293337, E-mail [concorsi@unife.it](mailto:concorsi@unife.it).

Avverso tutti gli atti inerenti la procedura concorsuale è possibile proporre ricorso entro 60 giorni al Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia–Romagna, Sede di Bologna – Via D'Azeglio 54 - 40123 Bologna - tel. +39 051 4293101, telefax +39 051 307834, PEC [tarbo-segrprotocolloamm@ga-cert.it](mailto:tarbo-segrprotocolloamm@ga-cert.it) ovvero, entro 120 giorni, al Presidente della Repubblica.

L'Università degli Studi di Ferrara, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali raccolti per la gestione della presente procedura concorsuale e per l'eventuale assunzione in servizio, tratta i dati raccolti in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato, oltre che nel rispetto dei principi, delle condizioni e più in generale delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679.

Le informazioni sul trattamento dei dati dei candidati di cui all'art. 13 del Regolamento sono visibili agli interessati alla pagina <http://www.unife.it/concorsi>.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, sempre che applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nel preambolo della presente procedura concorsuale nonché, in quanto applicabili, le norme del Codice civile.

Il presente bando sarà reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo ufficiale dell'Università degli Studi di Ferrara e sul portale dell'Ateneo

*Ferrara, data come da registrazione a protocollo*

IL RETTORE

Prof.ssa Laura Ramaciotti

*Firmato digitalmente*

CODICE PICA: 24-015

La presente è copia informatica del Decreto del Rettore Rep. n. 1833/2025, Prot. n. 348120 del 14/11/2025, firmato digitalmente dalla Prof.ssa Laura Ramaciotti, Rettore dell'Università degli Studi di Ferrara. Il D.R. è conservato dall'Università degli Studi di Ferrara ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale – D. Lgs. n. 82 del 7/3/2005 (CAD) e smi.

Avviso pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo Rep. n.1032/2025 Prot. n.349812 del 18/11/2025.

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ

### AI SENSI DELL' ART. 47 DEL D.P.R. 445/2000

__ sottoscritt __	
con riferimento all'incarico di attività di:	
Docente / Supporto alla didattica nell'insegnamento / modulo di:	
nell'ambito del Corso di Studio in:	
Dipartimento di:	

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

### DICHIARA

#### A1) ai sensi dell'art. 15, comma 1, lettera c)<sup>1</sup>, d.lgs. n. 33/2013

- ☐ A1a) di non essere titolare di incarichi o di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati da pubbliche amministrazioni;
- ☐ A1b) di essere titolare dei seguenti incarichi o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati da pubbliche amministrazioni:

Ente	Tipologia incarico/carica	Periodo di riferimento <sup>2</sup>

#### A2) Attività professionale

- ☐ A2a) di non prestare attività professionale;
- ☐ A2b) di prestare le seguenti attività professionali:

Descrizione attività <sup>3</sup>	Soggetto conferente	Periodo di riferimento

<sup>1</sup> Delibera numero 1054 del 25 novembre 2020

d) per «enti di diritto privato regolati o finanziati», le società e gli altri enti di diritto privato, anche privi di personalità giuridica, nei confronti dei quali l'amministrazione (...):

1) svolga funzioni di regolazione dell'attività principale che comportino, anche attraverso il rilascio di autorizzazioni o concessioni, l'esercizio continuativo di poteri di vigilanza, di controllo o di certificazione;

2) abbia una partecipazione minoritaria nel capitale;

3) finanzia le attività attraverso rapporti convenzionali, quali contratti pubblici, contratti di servizio pubblico e di concessione di beni pubblici;

e) per «incarichi e cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati», le cariche di presidente con deleghe gestionali dirette, amministratore delegato, le posizioni di dirigente, lo svolgimento stabile di attività di consulenza a favore dell'ente.

<sup>2</sup> Incarichi in corso o svolti nei due anni antecedenti il conferimento dell'incarico

<sup>3</sup> Informazioni relative al settore e alle materie che costituiscono l'oggetto principale dell'attività professionale svolta nei confronti sia di soggetti pubblici sia di soggetti privati e l'indicazione della tipologia di tali soggetti

**B) ai sensi dell'art. 53, d.lgs. 165/2001<sup>4</sup>**

- ☐ B1) di non essere dipendente di una Pubblica Amministrazione
- ☐ B2) di essere Medico di Medicina Generale in convenzione con l'Azienda Sanitaria Locale di \_\_\_\_\_
- ☐ B3) di essere dipendente di una Pubblica Amministrazione <sup>5</sup> (specificare):

• Azienda Ospedaliera di	
• Azienda Ospedaliero – Universitaria di	
• Azienda Sanitaria Locale di	
• Regioni, Province, Città metropolitane, Comuni, Unione di Comuni	
• Ente territoriale locale	
• Università pubbliche, Ente ed istituzioni di ricerca, Istituti Zooprofilattici di	
• Amministrazioni locali	
• Camere di Commercio, industria, artigianato e agricoltura di	
• Enti nazionali di previdenza ed assistenza sociale	
• Altro Ente	

**C) ai sensi dell'art. 53, c. 14<sup>6</sup>, d.lgs. 165/2001**

- ☐ C1) di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi nei confronti dell'Università degli Studi di Ferrara.
- ☐ C2) di trovarsi in situazioni potenziali/di conflitto di interessi nei confronti dell'Università degli Studi di Ferrara (specificare):

\_\_\_\_\_

\_\_\_ sottoscritt\_\_\_ si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Luogo: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Firma<sup>7</sup>

\_\_\_\_\_  
**(firmare ed allegare copia di un documento di identità in corso di validità)**

<sup>4</sup> In tal caso, se necessario, allegare l'autorizzazione a collaborare con l'Università degli Studi di Ferrara, rilasciata dal proprio Ente di appartenenza, secondo quanto disposto dall'art 53 d.lgs. 165/2001.

<sup>5</sup> L'elenco completo delle Pubbliche Amministrazioni è consultabile al seguente link:  
[https://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/e\\_government/amministrazioni\\_pubbliche/siope/elenco\\_delle\\_amministrazioni/](https://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/e_government/amministrazioni_pubbliche/siope/elenco_delle_amministrazioni/)

<sup>6</sup> Tale situazione, anche solo potenziale, di conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, sia personali che del coniuge, di conviventi, di parenti ed affini entro il secondo grado. Il conflitto di interessi prescinde dall'effettivo verificarsi di un fenomeno corruttivo comprendendo "...ogni situazione di conflitto o di contrasto di situazioni personali, comportante una tensione della volontà, verso una qualsiasi utilità che si possa ricavare" (Consiglio di Stato, sez. IV, sent. n. 693 del 2011).

<sup>7</sup> Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, le istanze o le dichiarazioni sostitutive sono sottoscritte dall'interessato in presenza del/della dipendente addetto/a ovvero sottoscritte ed inviate (via posta, via fax o per via telematica) insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità in corso di validità della persona dichiarante, all'ufficio competente.